



Kęty, 05.08.2010 r.

Znak sprawy 2/2010-JRP

L.dz. JRP-17/2010

Dotyczy: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówień Publicznych z dnia 15.07.2010r (nr ogłoszenia w biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych 211450-2010) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na : *Pełnienie pomocy technicznej dla Projektu: Rozbudowa i modernizacja systemu ściekowego w Gminie Kęty – etap I*, znak sprawy 2/2010-JRP.

Na podstawie art.38, ust.2 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007.223.1655, z późn. zm.), zamawiający informuje, że w ww. postępowaniu zadano pytania:

W związku z ogłoszeniem przetargu na Pełnienie pomocy technicznej dla Projektu pn-: „Rozbudowa i modernizacja systemu ściekowego w Gminie Kęty – etap I” prosimy o odpowiedzi na następujące pytania i wątpliwości

I. IDW - Instrukcja Dla Wykonawców

1. Dot. pkt.4.1.1) IDW - Prosimy o informację, co Zamawiający rozumie pod pojęciem „weryfikacji dotychczasowego zarządzania”.
2. Dot. pkt. 8 IDW - Prosimy o informację, o jaki czas może zmienić się termin realizacji umowy? Informacja ta pozwoli na dokonanie prawidłowego oszacowania ceny ofertowej.
3. Rozumiemy, iż w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy z powodu siły wyższej, albo na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie za okres przedłużenia świadczenia usług. Prosimy o potwierdzenie.
4. Dot. pkt.9.1.2).b).iii) IDW - . Rozumiemy, że Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeśli Specjalista ds. Finansowych będzie posiadał co najmniej 5 letnie doświadczenie jako ds. finansowych / rozliczeń dla inwestycji z zakresu pomocy technicznej lub inżyniera kontraktu dla inwestycji infrastrukturalnej o wartości nie mniejszej niż 50.000.000 PLN netto. Prosimy o potwierdzenie.
5. Dot. pkt. 9.1.3) b) IDW - Rozumiemy, że w przypadku kiedy Polisa jest opłacane w ratach, to Wykonawca ma dołączyć do oferty kserokopię polisy oraz dowód wpłaty ostatniej zapłaconej raty. Prosimy o potwierdzenie.
6. Dot. pkt.23 IDW- Prosimy o podanie informacji, w jakich przypadkach Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy (w trybie art.- 144 ust. 1 u.p.z.p.).

II. Wzór Umowy

1. Dot. §10 Wzoru Umowy - W celu zachowania równowagi stron prosimy o dopisanie odszkodowania na rzecz Wykonawcy. Szkodliwe działania Zamawiającego (a także zaniechania, zaniechania lub odstąpienie od umowy) mogą również przyczynić się do poniesienia szkody czy utracenia korzyści przez Wykonawcę.
2. Dot. §10 ust, 3 Wzoru Umowy - Rozumiemy, iż kary umowne będą naliczane tylko w przypadku opóźnienia Wykonawcy powstałego w wyniku jego winy. Prosimy o dookreślenie zapisu umownego.



Mendil

3. Dot. §12 Wzoru Umowy . Prosimy o dopisanie możliwości odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, w następujących sytuacjach :
Wykonawca może, za 30 dniowym wypowiedzeniem doręczonym Zamawiającemu rozwiązać umowę, jeżeli Zamawiający:
 - a. Nie zapłaci Wykonawcy należnych mu sum po upływie limitu czasu ustalonego w §4 ust. 3;
 - b. Wstrzyma postęp w realizacji usług lub jakiegokolwiek jej części na więcej niż 90 dni z przyczyn nie określonych w umowie, ani nie spowodowanych zwłoką Wykonawcy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Dot. 7.3 OPZ - czy Zamawiający dopuszcza przekazywanie Raportów (do zatwierdzenia) np. w formie PDF, a po ich akceptacji w ilości i formie wymaganej w opisie przedmiotu zamówienia?
2. Czy istnieje konieczność utrzymywania biura przez Pomoc techniczną na okres realizacji usługi. Informacja jest bardzo istotna dla Wykonawców, gdyż zobowiązanie do wynajmowania pomieszczeń biurowych, wpływa na zwiększenie ceny ofertowej.

Odpowiedź:

I. IDW Instrukcja Dla Wykonawców:

1. Zgodnie z pkt. 4.2.1 cz. III OPZ do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności wykonanie następujących działań:
 - 1) Analiza obecnej struktury JRP pod kątem ilości zatrudnionych osób i ich zakresu czynności.
 - 2) Opracowanie zalecanej struktury organizacyjnej JRP z określeniem ilości pracowników w kolejnych etapach realizacji Projektu.
 - 3) Analiza i weryfikacja systemu obiegu dokumentów w ramach JRP.
 - 4) Sprawdzenie dotychczasowych procedur realizacji Projektu wraz z ich analizą pod kątem optymalizacji i określenia ewentualnych zagrożeń,
2. Zamawiający zakłada, że maksymalne opóźnienie w zakończeniu realizacji umowy może wynieść 3 miesiące (pkt. 5.2.6 cz. III OPZ).
3. Zgodnie z pkt. 5.2.6 cz. III OPZ nie przewiduje się dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy z powodu siły wyższej, albo na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jednak nie dłużej niż 3 miesiące po planowanym terminie zakończenia realizacji projektu tj. 31.12.2013r.
4. Ze względu na ogólne warunki dopuszczenia do udziału zamieszczonych w pkt. 9.1.2.a) cz. I IDW z uwzględnieniem odpowiedzi z dnia 20.07.2010r Zamawiający uzna za spełniony jeśli Specjalista ds. Finansowych będzie posiadał co najmniej 5 letnie doświadczenie jako specjalista ds. finansowych / rozliczeń dla inwestycji z zakresu pomocy technicznej lub Inżyniera Kontraktu dla inwestycji infrastrukturalnej o wartości nie mniejszej niż 50.000.000 PLN netto.
5. Zamawiający potwierdza, że w takim przypadku należy dołączyć do oferty kserokopię polisy, dowody wpłat ratałnych od dnia założenia polisy, zgodnie z jej zapisami.

Mendel

6. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian w umowie.

II. Wzór Umowy:

1. Ze względu na charakter zamówienia i specyfikę realizowanego Projektu zaniechania, zaniechania lub odstąpienia od umowy są niezgodne z interesem Zamawiającego, gdyż mogłyby wiązać się z utratą dofinansowania. W sytuacji gdy dojdzie do poniesienia szkody lub utraty korzyści przez Wykonawcę, może on domagać się odszkodowania co zapewniają mu zapisy zawarte w Kodeksie Cywilnym m.in. Art. 491.

W związku z powyższym, Zamawiający nie wnosi proponowanej zmiany w §10 Wzoru Umowy.

2. Potwierdzamy, że zapis §10 ust. 3 dotyczy opóźnień wynikających z winy Wykonawcy.

3. W myśl przepisów Kodeksu Cywilnego umowa jest dwustronnie zobowiązująca. W razie jakichkolwiek zaniechań ze strony Zamawiającego dotyczących terminów płatności mają zastosowanie regulacje K.c.

W związku z powyższym Zamawiający nie wprowadza zmian we Wzorzec Umowy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie Raportów (do zatwierdzenia) w formie PDF, a po ich akceptacji w ilości i formie opisanej w pkt. 7.3 cz. III OPZ.

2. Zamawiający nie wymaga utrzymywania biura przez Pomoc techniczną na okres realizacji usługi.

KIEROWNIK
Jednostki Realizującej Projekt

dr inż. Krzysztof Mendzik